

REGULAMIN PRACY ŚWIETLICY w Szkole Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Koźminie Wielkopolskim

I Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (DZ.U. NR 6, poz.624 z późn. zm.),
- Dz. U. 1994r. NR 41 poz. 156(R) Rodzaje, organizacja i zasady działania publicznych placówek opiekuńczo-wychowawczych i resocjalizacyjnych.

II Założenia organizacyjne:

1. Nadzór nad pracą świetlicy sprawuje Dyrektor szkoły, który zapewnia właściwe pomieszczenie, wyposażenie i środki finansowe na działalność świetlicy.
2. Lokal świetlicy znajduje się w sali nr 32, gdzie odbywają się zajęcia wychowawcze.
3. W świetlicy pracują nauczyciele – wychowawcy.
4. Działalność świetlicy oparta jest na planie pracy.
5. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane o dziecku. (Załącznik nr I)
6. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy od 6.30 do 15.30 w dniach nauki.

III Zasady ogólne:

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły.
2. Świetlica szkolna pełni funkcję opiekuńczo – wychowawczo - dydaktyczną i działa zgodnie z planami pracy świetlicy przyjętymi na początku roku szkolnego przez Radę Pedagogiczną.
3. Świetlica szkolna obejmuje opieką uczniów:
 - z oddziału przedszkolnego,
 - z klas I – VI ,

- dojeżdżających,
 - oczekujących na lekcje,
 - oczekujących na zajęcia pozalekcyjne,
 - skierowanych do niej w razie nieobecności nauczyciela.
4. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie szkoły na pisemny wniosek rodziców lub prawnych opiekunów, a w szczególności dzieci:
 - z rodzin niepełnych,
 - z rodzin wychowawczo zaniedbanych,
 - rodzin wielodzietnych
 - dzieci dojeżdżające do szkoły (w pierwszej kolejności).
 5. Zajęcia w świetlicy prowadzone są w grupach wychowawczych liczących nie więcej niż 25 osób.
 6. Uczniowie niezapisani do świetlicy, chcący spędzać w niej czas, oczekując na zajęcia dodatkowe bądź z innych przyczyn, powinni przekazać wychowawcy świetlicy Pisemną prośbę od rodziców/prawnych opiekunów. (Załącznik nr III). W takich przypadkach ich obecność będzie odnotowywana w dodatkowym zeszycie.
 7. Wychowawcy świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych.
Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.

IV Zasady zapisu dziecka do świetlicy szkolnej:

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia, czyli wypełnienia Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. (Załącznik nr I).
2. Wypełnioną Kartę zgłoszenia dziecka rodzice składają u wychowawców świetlicy lub w sekretariacie.

V Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej:

1. Nauczyciel, który rozpoczyna pracę świetlicy tematycznej w danym dniu odpowiada za odbieranie i przyprowadzanie dzieci z oddziału przedszkolnego i klas I do świetlicy po skończonych zajęciach.
2. Uczniowie klas II – VI wychodzą ze świetlicy na zajęcia lekcyjne samodzielnie i po ich zakończeniu również samodzielnie wracają do świetlicy.

VI Zasady odbioru uczniów ze świetlicy.

1. Ze świetlicy wychowankowie są odbierani przez rodziców (opiekunów prawnych) lub inne osoby niepełnoletnie i pełnoletnie przez nich upoważnione na piśmie. (Załącznik nr I – Karta zgłoszenia do świetlicy).
2. Rodzice muszą podpisać upoważnienie do odebrania dziecka ze świetlicy osobom trzecim, niewymienionym wcześniej w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy. (Załącznik nr II – Upoważnienie do odbierania dziecka ze świetlicy).
3. Dzieci ze świetlicy powinny być odbierane nie później niż do godziny 15.30.
4. Dzieci nie zostaną wypuszczone do domu, jeśli przyjdzie po nie osoba, której stan będzie wskazywał na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających. W takiej sytuacji wychowawca świetlicy poinformuje o tym rodzica lub inną upoważnioną przez niego osobę.

VII Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy:

1. Uczeń w świetlicy ma prawo:

- w odpowiednich warunkach odrobić zadanie domowe
- do opieki wychowawczej i warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz poszanowania godności osobistej,
- do odpoczynku i spędzania czasu wolnego w wybrany przez siebie sposób,
- do aktywnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych,
- do korzystania z dostępnych pomocy naukowych, sprzętu komputerowego, materiałów umożliwiających rekreację i rozwój jego zainteresowań poznawczych,
- do kształtowania nawyków kultury życia codziennego (w tym także higieny i czystości),
- do rozwijania samodzielności oraz aktywności społecznej,
- oczekiwać pomocy w rozwiązywaniu swoich problemów,
- oczekiwać pomocy w nauce.

2. Uczeń w świetlicy ma obowiązek:

- okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom oraz innym pracownikom szkoły,
- dbać o honor szkoły - godnie ją reprezentować np. znać, szanować i wzbogacać jej tradycje,
- pomagać kolegom w nauce, stwarzać atmosferę wzajemnej życzliwości,
- dbać o sprzęty, gry i zabawki będące wyposażeniem świetlicy (w przypadku poważnych uszkodzeń gry rodzic zostanie poproszony o jej odkupienie),
- przestrzegać porządku, dbać o ład i estetykę pomieszczeń,
- zgłaszania do wychowawców wszelkich wyjść (np. do toalety),
- przestrzegać regulaminu zachowania obowiązującego podczas przebywania w świetlicy - kontrakt grupowy.

VIII Zadania świetlicy – wychowawców:

1. Organizacja pracy świetlicy szkolnej.
2. Kształtowanie umiejętności współżycia i współdziałania w grupie.
3. Troska o fizyczne i psychiczne zdrowie dziecka. Podejmowanie działań profilaktycznych.
4. Zachowanie bezpieczeństwa w różnych sytuacjach życiowych.
5. Budzenie i rozwijanie zainteresowań dzieci poprzez udział w zajęciach.
7. Kultywowanie tradycji i zwyczajów świetlicowych i szkolnych.
8. Wzbudzanie poczucia przynależności do szerszych kręgów społecznych.
9. Współpraca z rodzicami, wychowawcami klas i pedagogiem.
10. Działalność dydaktyczna.
11. Doskonalenie kadry pedagogicznej świetlicy.

IX Cele świetlicy:

Cel główny:

Wdrażanie dzieci do umiejętnego gospodarowania wolnym czasem i wykorzystania go zgodnie z własnymi zainteresowaniami i potrzebami, a przede wszystkim do samodzielnego odrabiania zadań domowych.

Cele szczegółowe:

1. Zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Pobudzanie i kształtowanie zainteresowań uczniów poprzez udział w różnorodnych: konkursach, quizach, przedstawieniach świetlicowych.
3. Kształtowanie właściwej postawy moralnej i wyrabianie właściwych cech charakteru.
4. Wdrażanie wychowanków do samodzielnej pracy umysłowej.
5. Udzielanie pomocy uczniom mającym szczególne problemy w nauce.
6. Zwrócenie szczególnej uwagi na dzieci 6 – letnie, wsparcie i opieka.
7. Realizowanie zagadnień dotyczących wychowania i promocji zdrowia.
8. Rozwijanie u wychowanków samorządności i samodzielności oraz poczucia estetyki i wrażliwości na piękno.
9. Kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania się w różnych sytuacjach w domu, szkole i w swoim środowisku.
10. Przygotowanie do wartościowego spędzania czasu wolnego, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu.
11. Stworzenie warunków do wszechstronnego rozwoju osobowości dziecka poprzez zajęcia: plastyczne, muzyczne, teatralne, sportowe i inne.
12. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zabawy.
13. Wdrażanie zasad bezpieczeństwa drogowego.
14. Przygotowanie do odbioru dzieł sztuki teatralnej.
15. Kształtowanie właściwego stosunku do przyrody. Uwrażliwienie na jej piękno.
16. Wyrabianie umiejętności nawiązywania kontaktów z kolegami.
17. Wyrażania swoich potrzeb, przekonań i uczuć oraz dostrzegania ich u innych (kształtowanie postawy asertywnej).
18. Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych, panowania nad emocjami, zachowania się

w sytuacjach trudnych.

19. Promowanie uzdolnień dzieci w środowisku lokalnym poprzez udział w konkursach i imprezach środowiskowych.
20. Aktywne podejmowanie działań i akcji szkolnych.
21. Wdrażanie dzieci do właściwego przyjmowania porażek i zwycięstw.
22. Popularyzowanie tradycji narodowej i regionalnej.
23. Rozwijanie zainteresowań czytelniczych.
24. Zachęcanie do udziału w grach i zabawach.
25. Włączenie rodziców do współpracy ze świetlicą.

Praca świetlicy prowadzona jest w oparciu o plan pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej, który pozostaje w korelacji z Planem Pracy Szkoły (opiera się o wytyczne Statutu Szkoły i Regulaminu Świetlicy).

X Dokumentacja świetlicy szkolnej.

1. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. (Załącznik nr I)
2. Karta informacji o odbieraniu dziecka ze świetlicy. (Załącznik nr I)
3. Karta dla rodziców „Ważne informacje”. (Załącznik nr I)
4. Jednorazowe upoważnienie do odebrania ze świetlicy dziecka przez osoby trzecie. (Załącznik nr II)
5. Roczne plany pracy.
6. Pisemna prośba o pozostanie dziecka w świetlicy szkolnej. (Załącznik nr III)
7. Dzienniki zajęć – świetlicy głównej i tematycznej.
8. Dodatkowy zeszyt obecności.
9. Regulamin wewnętrzny świetlicy.
10. Regulamin dowozu do szkoły i odwozu ze szkoły/przedszkola.
11. Listy zajęć dodatkowych z nazwiskami dzieci zapisanych do świetlicy.